

Foreningen Mind Your Own Business

Falkoner Alle 20, 3. sal, 2000 Frederiksberg
CVR.nr.: 37 76 57 08

Årsrapport for 2023/2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
foreningens generalforsamling
24. september 2024

dirigent

	<u>Side</u>
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3 - 5
Foreningsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Noter til årsregnskabet	11 - 12
Anvendt regnskabspraksis	13 - 14

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juni 2023 - 31. maj 2024 for Foreningen Mind Your Own Business.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabs praksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juni 2023 - 31. maj 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til ledelsens godkendelse.

København, den 24. september 2024

Direktion

Maria Kavita Nielsen

Bestyrelse

Peter Holm
Formand

Stefan Vestergaard
Næstformand

Moonis Kamil

Sine Egede Eskesen

Rie Odsbjerg Werner

Til bestyrelsen i Foreningen Mind Your Own Business**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen Mind Your Own Business for regnskabsåret 1. juni 2023 - 31. maj 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juni 2023 - 31. maj 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at forening ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 24. september 2024

BUUS JENSEN

Statsautoriserede revisorer

Ulrik Nørskov

Statsaut. revisor

MNE-nr. 29456

Foreningen Foreningen Mind Your Own Business
Falkoner Alle 20, 3. sal
2000 Frederiksberg

CVR-nr.: 37 76 57 08
Regnskabsår 1. juni - 31. maj

Direktion Maria Kavita Nielsen

Bestyrelse Peter Holm, formand
Stefan Vestergaard, næstformand
Moonis Kamil
Sine Egede Eskesen
Rie Odsbjerg Werner

Revision BUUS JENSEN
Statsautoriserede Revisorer
Lersø Parkallé 112
2100 København Ø

Organisationens arbejde

Mind Your Own Business skaber udviklingsprogrammer for drenge i udsatte positioner i alderen 13 - 19 år. Med iværksætterier som omdrejningspunkt samler programmerne det sociale potentiale i erhvervslivet og civilsamfundet i en fælles indsats, der skal styrke drengenes faglige kompetencer, sociale relationer samt deres tilknytning til uddannelsessystemet, arbejdsmarkedet og det danske samfund.

Ved altid at fokusere på muligheder frem for begrænsninger er idéen bag Mind Your Own Business, at skabe et alternativt læringsrum for de involverede drenge. Nærhedsprincippet og et udviklende fokus skaber rammerne for, at vi ved hjælp af stærkt samarbejde i fællesskab kan skabe nye og innovative muligheder. Mind Your Own Business tager udgangspunkt i fire overordnede principper, der udgør fundamentet i den metode og samarbejdsmodel programmerne repræsenterer: Empowerment, det samfundsnyttige, den personlige udvikling og samarbejde med erhvervslivet.

Regnskabs – og budgetforhold.

Årets resultat er tilfredsstillende. Det er påvirket af bl.a. barsel og deraf perioder med vakance. Resultatet skal samtidig ses i lyset af, at Mind Your Own Business i Danmark igennem tiden har modtaget flere donationer og tilskud, der fremadrettet vil indgå i organisationens arbejde og udvikling. Således forventer Mind Your Own Business, at organisationens udvikling også vil påvirke den fremadrettede økonomi i form af omkostninger vedrørende de i indeværende regnskabsår indregnede donationer og tilskud.

<u>Note</u>	<u>2023/2024</u>	<u>2022/2023</u>
1 INDTÆGTER	<u>12.566.759</u>	<u>12.820.830</u>
2 Program- og akademiaktiviteter	1.441.632	1.170.652
3 Personaleomkostninger	6.854.859	7.427.874
4 Rejse-, møde- og formidlingsomkostninger	1.652.496	903.743
5 Lokaleomkostninger	1.075.015	1.074.277
6 Administrationsomkostninger	<u>848.685</u>	<u>795.675</u>
OMKOSTNINGER	<u>11.872.687</u>	<u>11.372.221</u>
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	<u>694.072</u>	<u>1.448.609</u>
7 Finansielle indtægter	84.037	-
8 Finansielle udgifter	<u>74</u>	<u>54.047</u>
	<u>83.963</u>	<u>-54.047</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>778.035</u></u>	<u><u>1.394.562</u></u>
Forslag til resultatdisponering		
Overført til næste år	<u>778.035</u>	<u>1.394.562</u>
	<u>778.035</u>	<u>1.394.562</u>

<u>Note</u>	<u>31/5 2024</u>	<u>31/5 2023</u>
AKTIVER		
Anlægsaktiver		
Finansielle anlægsaktiver		
Deposita	<u>445.255</u>	<u>428.159</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>445.255</u>	<u>428.159</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender		
Forudbetalinger	92.132	89.110
Debitorer	<u>264.234</u>	<u>-</u>
	<u>356.366</u>	<u>89.110</u>
9 Likvide beholdninger	<u>15.778.540</u>	<u>14.312.887</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>16.134.906</u>	<u>14.401.997</u>
AKTIVER	<u>16.580.161</u>	<u>14.830.156</u>

Note	31/5 2024	31/5 2023
PASSIVER		
Egenkapital		
Egenkapital primo	12.718.032	11.323.470
Årets resultat	778.035	1.394.562
	<u>13.496.067</u>	<u>12.718.032</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		
Leverendører af varer og tjenesteydelser	134.738	267.461
Periodiserede bevillinger	2.143.231	330.955
10 Anden gæld	<u>806.125</u>	<u>1.513.708</u>
Kortfristede gældsforpligtelser	<u>3.084.094</u>	<u>2.112.124</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>3.084.094</u>	<u>2.112.124</u>
PASSIVER	<u>16.580.161</u>	<u>14.830.156</u>
11 Eventualforpligtelser		

	2023/2024	2022/2023
Note 1 - Indtægter		
TrygFonden	5.000.000	5.000.000
Bikubenfonden	3.250.000	3.250.000
Det Obelske Familiefond	1.170.000	1.040.000
Lauritzenfonden	1.200.000	1.050.000
Tuborgfondet	1.599.776	1.811.785
Claus Sørensens Fond	350.000	300.000
KG Fonden	320.000	300.000
Kommuner	540.000	240.000
Virksomheder	8.050	-
Periodisering fondsbevillinger	-871.067	-170.955
	<u>12.566.759</u>	<u>12.820.830</u>
Note 2 - Program- og akademiomkostninger		
Ekstern evaluering og dokumentation	550.885	484.885
Film	204.500	156.250
Opstart af microvirksomheder	363.981	238.591
Afvikling af events og camps	322.266	290.926
	<u>1.441.632</u>	<u>1.170.652</u>
Note 3 - Personaleomkostninger		
Lønninger	6.182.206	6.719.137
Pensioner	765.375	770.795
Sociale omkostninger	100.919	106.591
Refusioner	-244.729	-224.777
Øvrige personaleudgifter	51.088	56.128
	<u>6.854.859</u>	<u>7.427.874</u>
Genenmsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>11</u>	<u>13</u>
Note 4 - Rejse-, møde- og formidlingsomkostninger		
Kørselsgodtgørelse	68.916	87.876
Rejser og møder	235.525	215.283
Formidling (PR, annoncering og web)	944.952	76.637
Konsulenter, møder, kurser m.v.	403.103	523.947
	<u>1.652.496</u>	<u>903.743</u>
Note 5 - Lokaleomkostninger		
Husleje	<u>1.075.015</u>	<u>1.074.277</u>
	<u>1.075.015</u>	<u>1.074.277</u>

	2023/2024	2022/2023
Note 6 - Administrationsomkostninger		
IT-omkostninger	150.106	218.877
Leje af driftsmidler	18.324	17.675
Kontorartikler og tryksager	37.754	48.546
Porto og gebyrer	7.974	7.167
Revisor	68.562	42.500
Regnskabsassistance	255.328	228.109
Småanskaffelser	129.139	54.426
Kontingenter	48.292	36.811
Telefon og internet	69.729	87.685
Forsikringer	63.477	53.879
	<u>848.685</u>	<u>795.675</u>
Note 7 - Finansille indtægter		
Renteindtægter	84.037	-
	<u>84.037</u>	<u>-</u>
Note 8 - Finansille udgifter		
Renteudgifter	-	54.047
Valutakursdifference	74	-
	<u>74</u>	<u>54.047</u>
Note 9 - Likvide beholdninger		
Arbejdernes Landsbank	<u>15.778.540</u>	<u>14.312.887</u>
	<u>15.778.540</u>	<u>14.312.887</u>
Note 10 - Anden gæld		
Skyldigt Tuborgfondet	150.224	752.415
A-skat, AM-bidrag samt ATP	43.712	21.602
Skyldige feriepenge	169	97
Feriepengeforpligtigelse	555.100	677.511
Skyldig løn	56.920	62.083
	<u>806.125</u>	<u>1.513.708</u>
Note 11 - Eventualforpligtelser		
Leasingforpligtelser i alt t.kr. 11, der løber i 12 måneder.		
Huslejeforpligtelser i alt t.kr. 445, der løber i 6 måneder.		

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de fravigelser og tilretninger, der følger af foreningens særlige forhold.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder af- og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages der hensyn til avancer, tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterende på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Donationer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Administrationsomkostninger og kurser, konferencer og møder medregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

BalancenTilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Maria Kavita Nielsen

Navnet returneret af dansk MitID var:

NAVNE & ADRESSEBESKYTTET

Direktør

ID: e55ec181-1413-440e-bcec-f12487651d84

Tidspunkt for underskrift: 25-09-2024 kl.: 09:46:06

Underskrevet med MitID



Maria Kavita Nielsen

Navnet returneret af dansk MitID var:

NAVNE & ADRESSEBESKYTTET

Dirigent

ID: e55ec181-1413-440e-bcec-f12487651d84

Tidspunkt for underskrift: 25-09-2024 kl.: 09:46:06

Underskrevet med MitID



Peter Holm

Navnet returneret af dansk MitID var:

Peter Holm

Bestyrelsesformand

ID: 28a2550a-75ad-410e-85a1-c6e748999b4b

Tidspunkt for underskrift: 24-09-2024 kl.: 21:24:50

Underskrevet med MitID



Stefan Vestergaard

Navnet returneret af dansk MitID var:

Stefan Haldan Vestergaard

Bestyrelsesmedlem

ID: e4882e97-701f-42eb-9678-dd61eca0994d

Tidspunkt for underskrift: 26-09-2024 kl.: 18:36:09

Underskrevet med MitID



Moonis Kamil

Navnet returneret af dansk MitID var:

NAVNE & ADRESSEBESKYTTET

Bestyrelsesmedlem

ID: 80880566-9eab-4d6c-b51b-c6303c53e48b

Tidspunkt for underskrift: 24-09-2024 kl.: 17:39:47

Underskrevet med MitID



Sine Egede Eskesen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Sine Egede Eskesen

Bestyrelsesmedlem

ID: 07cdaef8-d23c-42f8-8d56-d5cea5554e5b

Tidspunkt for underskrift: 26-09-2024 kl.: 13:05:04

Underskrevet med MitID



Rie Odsbjerg Werner

Navnet returneret af dansk MitID var:

Rie Odsbjerg Werner

Bestyrelsesmedlem

ID: d035a157-2acb-45c8-ab43-9c0d49a1a94c

Tidspunkt for underskrift: 26-09-2024 kl.: 08:19:23

Underskrevet med MitID



Ulrik Nørskov

Navnet returneret af dansk MitID var:

Ulrik Nørskov

Revisor

ID: 0f1ce240-a93b-4072-ba79-e1881dfe4386

Tidspunkt for underskrift: 26-09-2024 kl.: 21:24:21

Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.